

Gara a procedura aperta con Asta Elettronica per la stipula di una convenzione per la fornitura di carta in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

---

**Fornitura di carta in risme per  
stampanti, fotocopiatrici e fax**

**ALLEGATO 2**  
**Schema di Offerta Economica e**  
**Giustificazioni**

Gara a procedura aperta con Asta Elettronica per la stipula di una convenzione per la fornitura di carta in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

---

### ALLEGATO 3 – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C” **“Gara per la fornitura di carta in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax - Offerta Economica”** dovrà contenere una **Dichiarazione d’offerta**, in regolare bollo, contenente l’importo complessivo offerto e l’elenco dei prezzi unitari, conforme al facsimile di seguito riportato, delle componenti oggetto della fornitura.

Si ricorda che:

- in caso di discordanza tra l’importo complessivo offerto, come indicato dall’Impresa, e l’importo risultante dalla somma degli importi unitari per le quantità, sarà ritenuto valido l’importo più favorevole per la stazione appaltante;
- in caso di discordanza tra l’importo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido l’importo più favorevole per la stazione appaltante;
- tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro e, in ogni caso, al netto di IVA.

La **Dichiarazione d’offerta** dovrà contenere, tra l’altro:

- l’impegno a tenere ferma l’offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione della medesima.

La **Dichiarazione d’offerta**, inoltre, dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante dell’Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A” - Documenti.

La busta “C” **“Gara per la fornitura di carta in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax - Giustificazioni”** dovrà contenere le giustificazioni in ordine alla congruità dell’offerta economica, consistenti in particolare nelle voci individuate a titolo esemplificativo dall’art. 87, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 ed in ogni diverso ed ulteriore elemento utile a dimostrare la congruità del dell’offerta presentata. La documentazione di cui sopra, altresì, dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto offerente e, per i raggruppamenti di imprese, dal legale rappresentante dell’impresa capogruppo. Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito le giustificazioni dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte in forma leggibile nell’ultima pagina dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppande.

Gara a procedura aperta con Asta Elettronica per la stipula di una convenzione per la fornitura di carta in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

**FAC – SIMILE**

Spett.le  
**REGIONE PUGLIA**  
Assessorato alla Trasparenza e Cittadinanza  
attiva - Settore AA.GG. - EmPULIA  
Viale Caduti di tutte le guerre n. 15  
70126 Bari

**DICHIARAZIONE D'OFFERTA**

*per la fornitura di carta in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax.*

La \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, partita IVA n. \_\_\_\_\_, rappresentata da \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_,

si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Convenzione e nel Capitolato Tecnico *per la fornitura di carta in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax*, adempiendo agli ordinativi di fornitura sulla base dei corrispettivi risultanti dall'applicazione degli importi che seguono, a tal fine dichiara che l'importo totale offerto è pari ad:

Euro \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),

calcolato applicando i seguenti importi unitari offerti, da intendersi tutti al netto dell'IVA:

Fornitura	Quantità massima	Prezzo unitario offerto (IVA esclusa)	Totale (IVA esclusa)
A4 Bianca	72.000	Euro	Euro
A4 riciclata	36.000	Euro	Euro
A3 Bianca	12.000	Euro	Euro
<b>Importo complessivo offerto (IVA esclusa)</b>			<b>Euro</b>

La \_\_\_\_\_ dichiara, inoltre, di accettare tutte le condizioni specificate nello Schema di Convenzione e nel Capitolato Tecnico della presente gara e dichiara altresì:

- che le quantità stimate nella tabella sopra riportata debbono intendersi quali quantità stimate in ragione del fabbisogno dei soggetti aderenti alla Convenzione;

Gara a procedura aperta con Asta Elettronica per la stipula di una convenzione per la fornitura di carta in risme per stampanti, fotocopiatrici e fax

---

- che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data della presentazione della stessa;
- che detta offerta non vincolerà in alcun modo la Regione Puglia e le Amministrazioni ed Enti regionali, gli Enti Locali, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le altre Pubbliche Amministrazioni aventi sede legale nel territorio della regione Puglia che possono aderire alla Convenzione;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo richiesto, ritenuto remunerativo;
- che i prezzi unitari sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed la revisione del corrispettivo, il quale potrà essere aggiornato esclusivamente sulla base delle disposizioni di cui all'art. 8 del Capitolato Tecnico cui si rimanda;
- di aver preso atto che il corrispettivo contrattuale, anche per quanto concerne l'eventuale integrazione della fornitura, potrà essere soggetto a giudizio di congruità ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 537/1993.

La \_\_\_\_\_ prende infine atto che:

- i termini per l'espletamento della fornitura sono da considerarsi a tutti gli effetti essenziali ai sensi dell'articolo 1457 cod. civ.;
- il Capitolato Tecnico costituirà parte inscindibile e sostanziale della Convenzione che verrà eventualmente stipulata con la Regione Puglia - Assessorato alla Trasparenza e Cittadinanza Attiva - Settore AA.GG. – EmPULIA.

Il pagamento del corrispettivo contrattuale dovrà avvenire sul conto corrente intestato alla \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, presso la Banca \_\_\_\_\_, Agenzia \_\_\_\_\_, Codice ABI \_\_\_\_\_, Codice CAB \_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_, lì.....

Firma

\_\_\_\_\_